

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ГРАНИТ» Г. ДАЛЬНЕГОРСКА

ПРИКАЗ

02 сентября 2024.

г. Дальнегорск

№ 28/1-01

**Об утверждении Положения о комитете (комиссии)
по охране труда**

Руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комитете (комиссии) по охране труда в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Гранит» г Дальнегорска (Приложение № 1).

2. Утвердить комиссию по охране труда для организации совместных действий администрации по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и другой деятельности, направленной на сохранение жизни и здоровья работников, в следующем составе:

Председатель комиссии: директор Фадеев В.Л.

Члены комиссии:

- заместитель директора образовательной организации Иванова О.И.
- специалист по охране труда Петренко Л.А.
- заведующий хозяйством Цыганенко И.В.
- тренер-преподаватель Саух О.Г.

3. Признать утратившим силу приказ от 01.03.2024 № 11-ОТ «Об утверждении Положения о комитете (комиссии) по охране труда».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Л. Фадеев

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
к приказу от 02.09.2024 № 28/1-ОТ
«Об утверждении Положения о комитете (комиссии) по охране труда»

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Подпись специалиста, ознакомившегося с приказом	Дата ознакомле ния с приказом
1.	Иванова О.И.	Заместитель директора образовательной организации		02.09.2024
2.	Петренко Л.А.	Специалист по охране труда		02.09.2024
3.	Цыганенко И.В.	Заведующий хозяйством		02.09.2024
4.	Саух О.Г.	Тренер-преподаватель		02.09.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУ ДО СШ «Гранит»
от 02 сентября 2024 № 28/1-ОТ

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете (комиссии) по охране труда в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Гранит» г. Дальнегорска

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комитете (комиссии) по охране труда в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Гранит» г. Дальнегорска (далее – Комитет) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями статьи 224 Трудового кодекса РФ и Уставом учреждения и является внутренним документом учреждения

1.2. Комитет является составной частью системы управления охраной труда учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении учреждения в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами организации.

1.4. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т. п.) устанавливается коллективным договором (при наличии), локальным нормативным актом учреждения

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в учреждении.

1.6. Комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

1.7. Члены Комитета выполняют свои обязанности на общественных началах. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комитета. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

1.8. Члены Комитета, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед собранием работников о проделанной ими в Комитете работе.

1.9. Комитет создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, или иного представительного органа работников.

1.10. Члены Комитета проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке в обучающей организации за счет средств организации.

1.11. Состав Комитета.

1.11.1. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, организационной структуры, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

1.11.2. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на собрании работников учреждения; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

1.11.3. Комитет избирает из своего состава председателя и членов комиссии. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно работодатель, члены комиссии – ответственные работники по охране труда работодателя.

1.11.4. Собрание работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.

1.11.5. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

2. Задачи Комитета

Задачами Комитета по охране труда являются:

2.1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий работодателя, работников по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

2.2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

2.3. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и защиты.

2.4. Подготовка и представление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.5. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

2.6. Содействие работодателю в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

3. Функции Комитета

Функциями Комитета по охране труда являются:

3.1. Рассмотрение предложений работодателя, работников или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Содействие работодателю в организации обучения по охране труда, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки.

3.7. Содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.8. Содействие работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.9. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.10. Подготовка и представление работодателю или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

3.11. Содействие работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

4. Права Комитета

Комитет по охране труда вправе:

4.1. Запрашивать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комитета руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.5. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о Комитете учреждения утверждается приказом директора МБУ ДО СШ «Гранит» и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в Положение о Комитете учреждения принимается приказом директора МБУ ДО СШ «Гранит». Изменения готовят инициаторы решения о внесении изменений или дополнений в Положение о Комитете в течение недели со дня принятия решения.

5.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комитете или отмены настоящего Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816938

Владелец Фадеев Владимир Леонидович

Действителен с 11.07.2025 по 11.07.2026