



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

25 декабря 2022.

г. Дальнегорск

№ 202

**Об утверждении муниципальных заданий
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.16 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 07.05.2018 № 304-па «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь Положением об Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить порядковую нумерацию для муниципальных заданий на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа (далее – учреждения, Управление) следующим образом:

- | | |
|---|-------|
| - МБУ «Дворец культуры химиков» | - № 1 |
| - МБУ Дворец культуры «Горняк» | - № 2 |
| - МБУ Культурно-спортивный центр «Полиметалл» с.Краснореченский | - № 3 |
| - МБУ «Центр культуры и досуга «Бриз» с. Рудная Пристань | - № 4 |
| - МБУ «Центр творчества на селе» с. Сержантово | - № 5 |

- МБУ ДО СШ «Гранит»	- № 6
- МБУ ДО СШ «Вертикаль»	- № 7
- МБУ ДО СШ «Лотос»	- № 8
- МБУ ДО Детская школа искусств г. Дальнегорска	- № 9
- МБУ Музейно-выставочный центр	- № 10
- МБУ Централизованная библиотечная система	- № 11

2. Утвердить муниципальные задания на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы настоящим приказом (прилагаются).

3. Утвердить допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (работы) согласно приложения 1 к настоящему приказу.

4. Руководителям учреждений, указанным в пункте 1 настоящего приказа, обеспечить своевременное предоставление отчетов о выполнении муниципального задания в Управление ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 13 января финансового года, следующего за отчетным и предварительный отчет в срок до 1 декабря 2024 года. Организовать выполнение муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению муниципальных работ) в 2024 году.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Данилову С.А., главного специалиста 1 разряда Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа и Туранову Н.Ю., референта Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа.

Начальник Управления



Т.Л. Лузанова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652798
Владелец Фадеев Владимир Леонидович
Действителен с 06.05.2024 по 06.05.2025